

Stanovy

Stanovy občianskeho združenia podľa zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

Preambula

Občianske združenie Rodičia.sk verí, že priaznivé podmienky pre život rodín s deťmi sú základným pilierom pre zdravú spoločnosť, ktorá myslí na svoju budúcnosť.

Článok 1 - Základné ustanovenia

I. Charakter Občianskeho združenia

1. Občianske združenie Rodičia.sk (ďalej len „Združenie“) je dobrovoľným, mimovládny, nezávislý, neziskový občiansky združenie v zmysle zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v jeho platnom znení.
2. Združenie je novovytvorenou dobrovoľnou spoločenskou organizáciou bez právneho predchodcu. V zmysle ustanovenia § 2 ods. 3 zákona č. 83/1990 Zb. v platnom znení je občianske združenie právnickou osobou so samostatnou právnou subjektivitou.

II. Názov a sídlo občianskeho združenia

1. Úplný názov občianskeho združenia znie: Rodičia.sk
2. Sídlom združenia je: Kempelenova 11, 84104 Bratislava

Článok 2 - Poslanie a ciele združenia

1. Základným poslaním Združenia je obhajovať záujmy a názory rodín vychovávajúcich deti na Slovensku smerom k posilneniu ich spoločenského uznania a významu tak, aby sa Slovensko stalo krajinou s priaznivými podmienkami pre zakladanie a život rodín
2. V zmysle svojho poslania sa Združenie zameriava na realizáciu nasledovných cieľov:

- A. zvyšovanie spoločenského povedomia o živote mladých rodín na Slovensku a o problémoch a prekážkach, ktorým čelia rodičia pri výchove detí a mládeže na Slovensku
- B. navrhovanie a presadzovanie konkrétnych opatrení na zlepšenie kvality života našich detí a mládeže, ale aj ich rodičov a blízkych s dôrazom na rozvoj podmienok pre ich duševné a fyzické zdravie, vzdelanie a osobnostné napredovanie
- C. aktívne vstupovanie do celospoločenského dialógu na témy súvisiace s rodičovstvom, výchovou detí a mládeže.
- D. povzbudzovanie rodičov k vyššej spoločenskej angažovanosti
- E. podpora aktivít smerujúcich k zlepšeniu sociálneho, kultúrneho, ekonomického, spoločenského či environmentálneho prostredia pre život rodín na Slovensku

Článok 3 - Vznik a zánik členstva

I. Členstvo v občianskom združení

1. Členom združenia sa môžu stať fyzické osoby staršie ako 18 rokov, alebo právnické osoby, ak súhlasia so stanovami a vnútornými predpismi občianskeho združenia.
2. O prijatí člena do združenia rozhoduje rada na základe predloženej vlastnoručne podpísanej prihlášky doručenej združeniu. Prihláška obsahuje (i) jeho kontaktné údaje (ii) vlastnoručne podpísaný záväzok dodržiavať stanovy a vnútorné predpisy občianskeho združenia.
3. Na prijatie do združenia nie je právny nárok a je možné ho odmietnuť bez udania dôvodov; a preto sa voči rozhodnutiu nie je možné odvolať.
4. Do času zvolenia prvých členov rady, resp. kedykoľvek v prípade, ak rada počas trvania združenia nie je riadne ustanovená alebo ak uplynulo jej funkčné obdobie, rozhodujú o prijatí člena do združenia zakladatelia nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých zakladateľov.
5. Rada združenia môže na návrh jedného z jej členov, alebo iného riadneho člena združenia, rozhodnúť o pozastavení členstva riadneho člena v združení. Rada tak rozhodne najmä v prípade, ak člen združenia porušil menej závažným spôsobom stanovy združenia, alebo iné interné predpisy združenia.

II. Zánik členstva v občianskom združení

1. Členstvo v občianskom združení zaniká:
 1. úmrtím,
 2. vystúpením člena združenia (na základe písomného oznámenia člena o vystúpení, ktoré bude doručené združeniu),
 3. vylúčením člena združenia (na základe rozhodnutia rady) v prípade, že člen opakovane, aj napriek písomnému upozorneniu, porušuje stanovy združenia, alebo iné vnútorné predpisy združenia, alebo iným spôsobom škodí činnosti združenia; návrh na vylúčenie predkladá rade jej predseda alebo jeden zo zakladateľov,
 4. zánikom združenia,
 5. neuhradením členského poplatku v lehote určenej vo výzve na dodatočné splnenie si povinnosti zaplatiť členský poplatok. Lehota na dodatočné splnenie si povinnosti nebude kratšia ako 15 dní odo dňa vyhotovenia výzvy.

Článok 4 - Práva a povinnosti členov

1. Združenie má tieto kategórie členov:
 1. zakladateľ
 2. riadny člen
2. Zakladateľ má všetky práva a povinnosti riadneho člena. Ak sa v týchto stanovách spomína riadny člen, myslí sa tým aj zakladateľ.
3. Riadny člen má právo:
 1. zúčastňovať sa na zhromaždení členov a hlasovať na ňom,
 2. zúčastňovať sa na činnosti občianskeho združenia,
 3. voliť a byť volený do orgánov občianskeho združenia,
 4. predkladať návrhy, podnety, sťažnosti a žiadosti orgánom občianskeho združenia,
 5. byť informovaný o rozhodnutiach orgánov občianskeho združenia a pripravovaných aktivitách.
4. Riadny člen má tieto povinnosti:
 1. dodržiavať zákony a ostatné všeobecne záväzné právne predpisy Slovenskej republiky, stanovy združenia a ostatné vnútorné predpisy združenia,
 2. podieľať sa podľa svojich možností na činnosti združenia,
 3. aktívne hájiť záujmy združenia,
 4. platiť členské poplatky, pričom členský poplatok sa považuje za uhradený dňom jeho pripísania na účet združenia,
 5. zdržať sa úkonov, ktoré by boli v rozpore so záujmami združenia.

5. V prípade, ak má riadny člen združenia pozastavené členstvo v združení na základe rozhodnutia rady podľa čl. 3 ods. 5 týchto stanov, nie je oprávnený vykonávať práva člena podľa týchto stanov.

Článok 5 - Orgány občianskeho združenia

1. Orgánmi občianskeho združenia sú:
 1. Zhromaždenie členov
 2. Rada
 3. Výkonný riaditeľ
 4. Kontrolór
 5. Pracovné skupiny zriaďované radou

Článok 6 - Zhromaždenie členov

1. Zhromaždenie členov je najvyšším orgánom združenia a je tvorené všetkými riadnymi členmi združenia s hlasovacím právom. Zasadnutie zhromaždenia členov sa koná podľa potreby, najmenej však raz ročne.
2. Zhromaždenie členov:
 1. volí a odvoláva členov rady, ako aj kontrolóra, pričom funkčné obdobie všetkých volených orgánov združenia je päťročné,
 2. schvaľuje výročnú správu o hospodárení,
 3. rozhoduje o ďalších otázkach súvisiacich s činnosťou združenia, pokiaľ oprávnenie rozhodovať o tejto otázke nepatrí inému orgánu združenia,
 4. rozhoduje o zrušení združenia a o osobe likvidátora a jeho odmene.
3. Zhromaždenie členov zvoláva a vedie výkonný riaditeľ podľa potreby, najmenej však jedenkrát do roka. Zhromaždenie členov je uznášaniaschopné, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých riadnych členov. Ak zhromaždenie členov nie je uznášaniaschopné podľa predchádzajúcej vety, jeho konanie sa preruší na 30 minút. Po uplynutí 30 minút je zhromaždenie členov schopné uznášať sa s počtom riadnych členov prítomných na zhromaždení členov. Na prijatie platného uznesenia zhromaždenia členov je potrebná nadpolovičná väčšina hlasov prítomných riadnych členov združenia.
4. Každý riadny člen disponuje na zhromaždení členov jedným hlasom a účasť vykonáva osobne alebo prostredníctvom písomne povereného zástupcu.
5. Zvolanie zhromaždenia členov sa uskutoční prostredníctvom zaslania pozvánok riadnym členom spolu s programom rokovania minimálne 15 dní pred jeho konaním prostredníctvom elektronickej pošty na ich emailovú adresu oznámenú výkonnému riaditeľovi.

6. Uznesenia zhromaždenia členov musia byť zapísané v zápisnici a podpísané výkonným riaditeľom a zapisovateľom. Výkonný riaditeľ zabezpečí vyhotovenie zápisnice najneskôr do 30 dní od konania zasadnutia zhromaždenia členov.
7. Členovia združenia môžu prijímať rozhodnutia aj mimo zhromaždenia členov na základe per rollam uznesenia/rozhodnutia. Návrh uznesenia/rozhodnutia zhromaždenia členov predkladá písomne členom združenia na vyjadrenie súhlasu/nesúhlasu výkonný riaditeľ spolu s oznámením lehoty na písomné vyjadrenie, v ktorej ho členovia združenia zasielajú na adresu sídla združenia. Lehota na vyjadrenie nesmie byť kratšia ako 7 dní odo dňa odoslania návrhu uznesenia/rozhodnutia na vyjadrenie. Za písomné predloženie návrhu uznesenia/rozhodnutia na vyjadrenie, ako aj za písomné vyjadrenie, sa považuje aj odoslanie návrhu uznesenia/rozhodnutia a vyjadrenia faxom alebo prostredníctvom elektronickej pošty na poslednú známu emailovú adresu členov združenia a na emailovú adresu výkonného riaditeľa. Za včasné doručenie vyjadrenia sa považuje aj jeho doručenie prostredníctvom elektronickej pošty na mailovú adresu výkonného riaditeľa. Výkonný riaditeľ potom oznámi výsledky hlasovania emailom všetkým riadnym členom združenia do 10 dní po uplynutí predmetnej lehoty na vyjadrenie. Na prijatie platného per rollam uznesenia/rozhodnutia zhromaždenia členov je potrebná nadpolovičná väčšina hlasov všetkých riadnych členov združenia, vrátane hlasov zakladateľov.
8. Výkonný riaditeľ zvolá mimoriadne zhromaždenie členov vždy, ak ho o to požiadajú zakladatelia. V prípade, ak výkonný riaditeľ nie je zvolený, alebo mu uplynulo funkčné obdobie, zastupuje ho pri výkone zvolania a vedenia zhromaždenia členov predseda rady, alebo jeden zo zakladateľov, ktorý bol poverený ostatnými zakladateľmi.

Článok 7 - Rada

1. Rada zasadá minimálne 4 krát do roka.
2. Zasadnutie rady zvoláva výkonný riaditeľ, predseda rady alebo kontrolór v dostatočnom predstihu, obvykle aspoň 7 dní vopred. V pozvánke na zasadnutie informuje o jej programe.
3. Zasadnutie rady vedie jej predseda. Ak nie je na zasadnutí prítomný, zasadnutie vedie podpredseda.
4. Za člena rady môže byť navrhnutý každý riadny člen združenia.
5. Funkcia člena rady je nezlučiteľná s funkciou kontrolóra združenia.
6. Rada pozostáva zo siedmich riadnych členov združenia zvolených zhromaždením členov po predchádzajúcom návrhu zakladateľov. Členovia rady volia spomedzi seba predsedu rady a dvoch podpredsedov rady.
7. Na prijatie platného rozhodnutia rady je potrebná nadpolovičná väčšina hlasov všetkých členov rady. Rada môže prijímať rozhodnutia aj mimo zasadnutia rady na základe per rollam rozhodnutia. Návrh rozhodnutia môže písomne predložiť ktorýkoľvek člen rady na vyjadrenie súhlasu/nesúhlasu, spolu s oznámením lehoty na písomné vyjadrenie, v ktorej ho členovia rady zasielajú na adresu predsedu rady. Lehota na vyjadrenie nesmie byť kratšia ako 5 dní odo dňa

odoslania návrhu rozhodnutia na vyjadrenie. Za písomné predloženie návrhu rozhodnutia na vyjadrenie sa považuje aj odoslanie návrhu rozhodnutia prostredníctvom elektronickej pošty na poslednú známu adresu členov rady. Za včasné doručenie vyjadrenia sa považuje aj jeho doručenie prostredníctvom elektronickej pošty na mailovú adresu predsedu rady. Ak sa člen rady nevyjadrí v lehote, platí, že nesúhlasí. Predseda rady potom bez zbytočného odkladu oznámi výsledky hlasovania emailom všetkým členom rady do 48 hodín po uplynutí predmetnej lehoty na vyjadrenie.

8. Rada najmä
 1. schvaľuje zmenu stanov združenia,
 2. schvaľuje plán činností a rozpočet združenia,
 3. určuje plány, projekty a ciele hospodárenia združenia a za týmto účelom ukladá pokyny výkonnému riaditeľovi,
 4. rozhoduje o strategickom smerovaní a prioritách združenia,
 5. určuje výšku členských poplatkov,
 6. rozhoduje o prijatí za člena združenia podľa čl. 3, bod I. ods.2.,
 7. rozhoduje o vylúčení člena zo združenia,
 8. menuje a odvoláva výkonného riaditeľa, okrem menovania prvého výkonného riaditeľa, ktorého menujú zakladatelia
 9. schvaľuje interné predpisy združenia, ktorých schválenie nie je vyhradené do pôsobnosti zhromaždenia členov,

Článok 8 - Výkonný riaditeľ

1. Výkonný riaditeľ je výkonným a štatutárnym orgánom združenia, ktorý spravuje a riadi združenie a je oprávnený konať samostatne v mene združenia navonok. Výkonný riaditeľ najmä zabezpečuje administratívne a obslužné aktivity súvisiace s činnosťou združenia, pričom je oprávnený konať v mene združenia navonok.
2. Za výkon svojej činnosti zodpovedá výkonný riaditeľ zhromaždeniu členov a rade. O odmene výkonného riaditeľa rozhoduje rada.
3. Výkonný riaditeľ najmä:
 1. plní uznesenia zhromaždenia členov a pokyny rady,
 2. hospodári s majetkom združenia,
 3. zvoláva zasadnutia zhromaždenia členov,
 4. zabezpečuje vedenie účtovníctva,
5. vypracúva plán činnosti združenia, správu o činnosti, návrh rozpočtu a správu o hospodárení združenia.
4. Výkonný riaditeľ môže zo svojej funkcie odstúpiť. Výkon funkcie sa končí platným ustanovením nového výkonného riaditeľa radou, ktorej zasadnutie zvolá najneskôr do 1 mesiaca predseda rady, odkedy mu bolo doručené oznámenie o odstúpení výkonného riaditeľa.

Článok 9 - Zakladatelia

1. Občianske združenie má sedem zakladateľov. Sú nimi:
 1. Simona Bacigálová Psotková
 2. Peter Kolesár
 3. Michal Krčméry
 4. Jana Shepperd
 5. Marek Sitár
 6. Matej Stuška
 7. Patrik Tomeš
2. Zakladatelia menujú prvého výkonného riaditeľa.
3. Títo zakladatelia sú zároveň členovia prípravného výboru:
 1. Simona Bacigálová Psotková
 2. Matej Stuška
 3. Patrik Tomeš

Článok 10 - Kontrolór

1. Kontrolór je kontrolný orgán združenia, ktorý dohliada na činnosť združenia.
2. Kontrolór je oprávnený nahliadať do všetkých dokladov a záznamov týkajúcich sa činnosti združenia a kontrolovať, či združenie uskutočňuje svoju činnosť v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi stanovami a ostatnými vnútornými predpismi združenia.
3. Úlohou kontrolóra je najmä:
 1. kontrolovať podľa predložených dokladov činnosť združenia,
 2. upozorňovať radu na zistené nedostatky a podávať návrhy na ich odstránenie,
 3. v písomnej správe informovať raz ročne zhromaždenie členov o výsledkoch vykonanej kontroly.
4. Kontrolór je oprávnený najmä zúčastniť sa na rokovaní orgánov združenia, upozorniť radu a/alebo zhromaždenie členov na zistené porušenie právnych predpisov alebo stanov.
5. Kontrolór môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony, je bezúhonná, nie je členom rady a nevykonáva funkciu výkonného riaditeľa združenia.

Článok 11 - Pracovné skupiny

1. Pre riešenie potrieb združenia v rámci konkrétnej tematickej oblasti na návrh svojho predsedu rada zriaďuje pracovné skupiny.
2. Za svoju činnosť sa pracovné skupiny zodpovedajú rade.

Článok 12 - Podporovateľ

1. Podporovateľom združenia môže byť akákoľvek fyzická osoba a/alebo právnická osoba, ktorá písomne prejaví záujem podporovať aktivity združenia a napĺňať ciele združenia uvedené v článku 2 týchto stanov a je evidovaná v zozname podporovateľov vedenom združením na základe rozhodnutia Rady.
2. Každý podporovateľ je povinný poskytnúť združeniu základné informácie o sebe, pričom rámec týchto informácií nepresahuje rámec informácií, ktoré sú dostupné verejnosti, najmä prostredníctvom ich zverejňovania vo verejne prístupných registroch.
3. Každý podporovateľ súhlasí so zverejnením týchto verejne prístupných informácií združením a s uchovávaním a zverejňovaním týchto informácií vo forme tlačovín, elektronických nosičov informácií, kódových zdrojov zápisu informácií, ako aj zverejňovaním ich na web stránke združenia.
4. Rada môže rozhodnúť o výmaze podporovateľa zo zoznamu podporovateľov združenia.
5. Rada môže rozhodnúť o zaradení podporovateľa do ňou vytvorených pracovných skupín.

Článok 13 - Hospodárenie združenia

1. Občianske združenie hospodári s hnutelným a nehnuteľným majetkom a ostatnými majetkovými právami.
2. Majetok združenia tvoria najmä:
 1. príspevky riadnych členov,
 2. dary a dobrovoľné príspevky,
 3. dotácie a granty od osôb z tuzemska i zahraničia,
 4. dotácie od štátnych a samosprávnych orgánov a organizácií,
 5. príjmy z činností pri napĺňaní cieľov združenia,
 6. ostatné príjmy
3. Prostriedky združenia sa vedú na osobitnom účte.

Článok 14 - Zrušenie a zánik občianskeho združenia

1. Občianske združenie zaniká:
 1. dobrovoľným rozpustením alebo zlúčením s iným združením na základe rozhodnutia zhromaždenia členov,
 2. právoplatným rozhodnutím Ministerstva vnútra SR o rozpustení združenia.
2. Pri zániku združenia s likvidáciou zhromaždenie členov menuje likvidátora. Každý riadny člen združenia má nárok na podiel na likvidačnom zostatku, ktorý sa určí podľa pomeru, akým prispel k vytvoreniu majetku združenia peňažným plnením ten ktorý člen združenia.

Článok 15 - Záverečné ustanovenia

1. Združenie vzniká dňom registrácie na Ministerstve vnútra Slovenskej republiky.
2. Na vzťahy neupravené týmito stanovami sa použijú ustanovenia zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov a iných všeobecne záväzných právnych predpisov.

V Bratislave dňa 10.1.2020